****

**Содержание курса:**

**Цель:**

Развитие речи, мышления, воображения школьников, способности

выбирать средства языка в соответствии с условиями общения.

**Задачи:**

- овладеть речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо,

говорение, слушание);

- формировать орфографические и пунктуационные навыки, речевые умения,

обеспечивающие восприятие, воспроизведение и создание высказываний в

устной и письменной форме;

- обогащать словарный запас, умение пользоваться словарями разных типов;

- эстетическое, эмоциональное, нравственное развитие личности.

**По окончании 8 кл.**

**Учащиеся должны знать:**

* Части речи.
* Наиболее распространенные правила написания слов.

**Учащиеся должны уметь:**

* Писать под диктовку текст с соблюдением знаков препинания в конце предложения.
* Разбирать слова по составу, образовывать слова с помощью приставок и суффиксов.
* Различать части речи.
* Писать изложение и сочинение.
* Строить простое распространенное предложение, простое предложение с однородными членами, сложное предложение.
* Оформлять деловые бумаги.
* Пользоваться школьным орфографическим словарем.

**Учащиеся должны использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни:**

* Связно высказываться устно и письменно.
* Применять простые распространенные предложения с однородными членами в устной и письменной речи.
* Оформлять деловые бумаги.

**Содержание тем учебного курса 8 класс**

**Повторение.**

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложениях. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами ***и, а. но*** и без союзов.

**Слово**

*Состав слова.* Однокоренные слова; подбор однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу.  Единообразное написание звонких и глухих согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов.

*Имя существительное*. Основные грамматические имени существительного. Склонение имен существительных.  Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные.

*Имя прилагательное*. Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на ***– ий, - ья, -ье***, их склонение и правописание.

*Личные местоимения.* Лицо и число местоимений. Склонение местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа. Личные местоимения единственного и множественного числа.1,2,3 –е лицо местоимений.  Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями.

*Глагол.* Значение глагола. Неопределенная форма глагола на **–ть, -чь, -ти**. Изменение глаголов по временам. Изменение глаголов по лицам. Изменение глаголов в настоящем и будущем времени по лицам и числам (спряжение). Различие окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов). Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения.

**Предложение**

Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Главные и второстепенные члены предложений в качестве однородных. Распространенные однородные члены предложений. Бессоюзное перечисление однородных членов, с одиночным союзом ***и***, союзами  ***а, но,*** повторяющимся союзом ***и.*** Знаки препинания при однородных членах. Сложные предложения с союзами ***и, а, но*** и без союзов. Обращение. Знаки препинания при обращении.

**Связная речь**

Работа с деформированным текстом. Изложения (с изменением лица и времени). Сочинения по картине с дополнение предшествующих или последующих событий. Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам. Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний («История нашей улицы», «Исторические места в нашем районе», «История капельки воды» и др.). Деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению) заявление о приеме на работу, телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за свет, за газ и др.).

**Учебно-тематический план 8 класс**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Название раздела** | **Кол-во**  **часов** | **Контрольных**  **работ** | **Уроков развития речи** |
|  |
| Повторение | **5** | - | 1 |
| Состав слова | **15** | 1 | 3 |
| Имя существительное | **16** | 1 | 4 |
|  |
| Имя прилагательное | **16** | 1 | 2 |
|  |
| Местоимение | **15** | 1 | 3 |
| Глагол | **40** | 3 | 7 |
|  |
| Синтаксис | **22** | 1 | 3 |
| Закрепление изученного  материала за год. | **11** | 1 | 1 |
|  |  |
| **Итого:** | **140** | **9** | **24** |

**Содержание учебного предмета «Русский язык» (8 класс)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Название раздела** | **Содержание** | **Характеристика основных учебных действий** |
| **Повторение** | Простое и сложное предложение. Подлежащее и сказуемое в простом и сложном предложении. Простое предложение с однородными членами. Сложное предложение с союзами **и, а, но** и без союзов. Деловое письмо: написание объяснительной записки. | Отличать простое предложение от сложного. Выделять в предложении главные и второстепенные члены. Распознавать однородные члены в предложении, соблюдать интонацию перечисления. Применять правила постановки запятой в сложных предложениях без союзов и с союзами. |
| **Состав слова** | Однокоренные слова; подбор  однокоренных слов, относящихся к различным частям речи, разбор их по составу. Единообразное  написание звонких и глухих  согласных, ударных и безударных гласных в корнях слов. Образование слов с помощью приставок и суффиксов. Правописание приставок с о и а. Сложные слова. Образование сложных слов с соединительными гласными и без соединительных гласных. | Разбирать слова по составу. Подбирать однокоренные слова. Образовывать слова с помощью приставок и суффиксов. Применять правила правописания при письме. Образовывать сложные слова при помощи  соединительных гласных о ие. Составлять текст, отражающий содержание картины; правильно строить предложения. |
| **Имя существительное** | Значение имени существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Склонение имен существительных. Правописание падежных окончаний существительных единственного и множественного числа. Несклоняемые существительные. Морфологический разбор имени существительного. | Относить слова к определенной грамматической категории. Определять склонение имен существительных. Применять правила правописания при письме и объяснять их. Производить морфологический разбор. |
| **Имя прилагательное** | Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе и падеже. Правописание падежных окончаний имен прилагательных в единственном и множественном числе. Имена прилагательные на **– ий, - ья, -ье**,, их склонение и правописание. Морфологический разбор имени прилагательного. | Относить слова к определенной грамматической категории. Ставить вопросы к прилагательному; определять род, число, падеж существительного и связанных с ними прилагательных. Производить морфологический разбор имени прилагательного. |
| **Местоимение** | Личное местоимение как часть речи. Лицо и число местоимений. Правописание личных местоимений. Род местоимений 3-го лица единственного числа. Личные местоимения единственного и множественного числа. 1, 2, 3 –е лицо местоимений. Склонение и правописание личных местоимений единственного и множественного числа. Раздельное написание предлогов с местоимениями. | Употреблять личные местоимения; указывать лицо и число. Склонять личные местоимения. Применять правило правописания личных местоимений с предлогами. |
| **Глагол** | Значение глагола. Неопределенная форма глагола. Изменение глагола по временам и лицам. Спряжение глаголов. Различение окончаний глаголов I и II спряжения (на материале наиболее употребительных слов). Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. | Относить слова к определенной грамматической категории. Указывать время глаголов. Определять число, род, лицо глаголов. Указывать спряжение глаголов. Выделять личные окончания глаголов. Объяснять правописание глаголов, применять правило при письме. |
| **Предложение** | Простое предложение. Предложения распространенные и нераспространенные. Главные и второстепенные члены предложения. Простое предложение с однородными членами; знаки препинания при однородных членах. Обращение, знаки препинания при обращении. Виды предложений при интонации. Сложное предложение. Сложные предложения с союзами и без союзов. Сложные предложения с союзными словами, знаки препинания перед ними. | Выделять главные и второстепенные члены в предложении. Определять однородные члены в предложении. Указывать какими частями речи они выражены. Объяснять постановку знаков препинания. Находить в предложении слова-обращения; выделять их на письме, объяснять знаки препинания. Распознавать повествовательные, вопросительные и побудительные предложения, употреблять их в речи. |
| **Повторение** | Правописание гласных, согласных, разделительного твердого знака в приставках. Правописание гласных и согласных в корне слова. Сложные предложения без союзов, с союзами и союзными словами. | Объяснять и применять правила правописания. Чертить схемы предложений. Находить в предложении главные члены. Объяснять и применять правила постановки запятой в сложных предложениях перед союзами и союзными словами. |
| **Развитие речи** | Работа с деформированным текстом. Изложения (с изменением лица и времени).  Сочинения по картине с дополнение предшествующих или последующих событий.  Продолжение рассказа по данному началу. Составление рассказа по опорным словам.  Сочинение по личным наблюдениям, на основе экскурсий, практической деятельности, имеющихся знаний  Деловое письмо: объявление (выбор профессии по объявлению), заявление о приеме на работу, телеграмма, заполнение бланков по платежам за коммунальные услуги (квартплата, плата за телефон, за свет, за газ и др.). |  |

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Содержание (тема раздела, уроков)** | **Кол-во часов** | **Дата**  **проведения по плану** | **Дата**  **проведения**  **фактическая** |
| **Повторение** | | **5** |  |  |
| 1 | Простые и сложные предложения. Их сравнение. | 1 |  |  |
| 2 | Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов. | 1 |  |  |
| 3 | Предложения с однородными членами. | 1 |  |  |
| 4 | Запятая в простом и сложном предложениях. | 1 |  |  |
| 5 | *Р\р. Объяснительная записка.* | *1* |  |  |
| **Состав слова** | | **15** |  |  |
| 6 | Корень и однокоренные слова. | 1 |  |  |
| 7 | Подбор однокоренных слов. Разбор по составу. | 1 |  |  |
| 8 | Упражнения в разборе слов по составу. | 1 |  |  |
| 9 | Орфография. Способы проверки гласных и согласных в корне. | 1 |  |  |
| 10 | Правописание гласных и согласных в корне слова. | 1 |  |  |
| 11 | Правописание гласных и согласных в приставках. | 1 |  |  |
| 12 | *Р\р. Сочинение (упр. 40).* | *1* |  |  |
| 13 | Приставка и предлог. | 1 |  |  |
| 14 | Различение приставки и предлога на письме. | 1 |  |  |
| 15 | Сложные слова. | 1 |  |  |
| 16 | Правописание сложных слов. | 1 |  |  |
| 17 | *Р\р. Сочинение по картине (упр. 62).* | *1* |  |  |
| 18 | *Р\р. Автобиография.* | *1* |  |  |
| 19 | Повторительно-обобщающий урок по теме «Состав слова». | 1 |  |  |
| 20 | ***Контрольный диктант №1по теме «Состав слова».*** | **1** |  |  |
| **Части речи. Имя существительное.** | | **16** |  |  |
| 21 | Части речи. Их различия. | 1 |  |  |
| 22 | Имя существительное как часть речи. | 1 |  |  |
| 23 | Существительные собственные и нарицательные. | 1 |  |  |
| 24 | Правописание имён существительных единственного числа с шипящей на конце. | 1 |  |  |
| 25 | Склонение имён существительных в единственном числе. | 1 |  |  |
| 26 | Падежные окончания имён существительных в единственном числе. | 1 |  |  |
| 27 | Правописание падежных окончаний имён существительных в единственном числе. | 1 |  |  |
| 28 | Склонение имён существительных во множественном числе. | 1 |  |  |
| 29 | Правописание имён существительных с шипящей на конце. | 1 |  |  |
| 30 | Несклоняемые существительные. | 1 |  |  |
| 31 | Повторение и обобщение по теме «Имя существительное». | 1 |  |  |
| 32 | ***Диктант №2 по теме «Правописание имен существительных».*** | **1** |  |  |
| 33 | Работа над ошибками. | 1 |  |  |
| 34 | *Р/р. Сочинение-описание по готовому плану (упр. 98).* | *1* |  |  |
| 35 | *Р/р. Адрес.* | *1* |  |  |
| 36 | *Р/р* Несклоняемые существительные.*Изложение (упр. 106).* | *1* |  |  |
| **Имя прилагательное** | | **16** |  |  |
| 37 | Имя прилагательное как часть речи. Основные грамматические признаки. | 1 |  |  |
| 38 | Согласование имени прилагательного с именем существительным в роде, числе, падеже. | 1 |  |  |
| 39 | Упражнения на правописание родовых окончаний имён прилагательных. | 1 |  |  |
| 40 | Правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном числе. | 1 |  |  |
| 41 | Правописание падежных окончаний имён прилагательных во множественном числе. | 1 |  |  |
| 42 | Упражнения на правописание падежных окончаний имён прилагательных в единственном и множественном числе. | 1 |  |  |
| 43 | Имена прилагательные на *-ий, -ьи, -ье, -ья.* | 1 |  |  |
| 44 | Склонение и правописание имён прилагательных мужского и среднего рода на *-ий, -ье.* | 1 |  |  |
| 45 | Склонение и правописание имён прилагательных женского рода на *-ья.* | 1 |  |  |
| 46 | Склонение и правописание имён прилагательных во множественном числе на *-ьи****.*** | 1 |  |  |
| 47 | Упражнения на правописание падежных окончаний имён прилагательных на -*ий, -ьи, -ье, -ья.* | 1 |  |  |
| 48 | *Р/р. Изложение (упр.139).* | *1* |  |  |
| 49 | Закрепление изученного по теме «Имя прилагательное.» | 1 |  |  |
| 50 | ***Контрольный диктант№3 по теме «Имя прилагательное».*** | **1** |  |  |
| 51 | Работа над ошибками. | 1 |  |  |
| 52 | *Р/р. Коллективное сочинение по картине Н. Рериха «Поход князя Игоря» ( упр. 149).* | *1* |  |  |
| **Личные местоимения** | | **15** |  |  |
|  | Личные местоимения. | 1 |  |  |
|  | Лицо и число местоимений. | 1 |  |  |
|  | Род местоимений 3-го лица единственного числа. | 1 |  |  |
|  | Склонение местоимений 1-го лица. | 1 |  |  |
|  | Склонение местоимений 2-го лица. | 1 |  |  |
|  | Склонение Личные местоимения.местоимений 3-го лица. | 1 |  |  |
|  | *Р/р Изложение (упр.172).* | *1* |  |  |
|  | Правописание местоимений с предлогами. | 1 |  |  |
|  | Правописание личных местоимений в косвенных падежах. | 1 |  |  |
|  | Упражнения на Правописание личных местоимений в косвенных падежах.правописание личных местоимений единственного и множественного числа. | 1 |  |  |
|  | Повторение и обобщение по теме «Личные местоимения». | 1 |  |  |
|  | ***Контрольный диктант №4 «Правописание личных местоимений».*** | **1** |  |  |
|  | Работа над ошибками. |  |  |  |
|  | *Р/р Деловое письмо: заявление.* | *1* |  |  |
|  | *Р/р Сочинение по плану, иллюстрациям и опорным словам (упр. 173).* | *1* |  |  |
| **Глагол** | | **40** |  |  |
| 68 | Глагол как часть речи, значение в речи. | 1 |  |  |
| 69 | Морфологические признаки глагола. | 1 |  |  |
| 70 | Неопределённая форма глагола на *-ть, -чь, -ти*. | 1 |  |  |
| 71 | Упражнения на правописание *ь* после шипящих на конце слова. | 1 |  |  |
| 72 | *Р/р Сочинение (упр. 187).* | *1* |  |  |
| 73 | Изменение глаголов по временам. | 1 |  |  |
| 74 | Изменение глаголов прошедшего времени по родам и числам. | 1 |  |  |
| 75 | Упражнения на правописание глаголов прошедшего времени. | 1 |  |  |
| 76 | Правописание частицы *не*с глаголами. | 1 |  |  |
| 77 | **Контрольный диктант №5 «Правописание глаголов прошедшего времени и частицы *не* с глаголами».** | 1 |  |  |
| 78 | Работа над ошибками.  Изменение глаголов по лицам и числам. | 1 |  |  |
| 79 | Окончания глаголов 2-го лица единственного числа. | 1 |  |  |
| 80 | Упражнения на правописание глаголов 2-го лица единственного числа. | 1 |  |  |
| 81 | *Р/р Изложение (упр.212).* | *1* |  |  |
| 82 | Глаголы 3-го лица. | 1 |  |  |
| 83 | Правописание *-тся* *и -ться* в глаголах. | 1 |  |  |
| 84 | Упражнения на закрепление по теме «Лицо и число глаголов». | 1 |  |  |
| 85 | ***Диктант №6 по теме «Лицо и число глаголов».*** | **1** |  |  |
| 86 | Работа над ошибками. | 1 |  |  |
| 87 | *Р/р Краткое изложение (упр. 229).* | *1* |  |  |
| 88 | Спряжение глаголов. | 1 |  |  |
| 89 | Окончания глаголов I и II спряжения. | 1 |  |  |
| 90 | Различение окончаний глаголов I и II спряжения. | 1 |  |  |
| 91 | *Р/р Сочинение по картине ( упр. 240).* | *1* |  |  |
| 92 | Ударные и безударные личные окончания глаголов. | 1 |  |  |
| 93 | Правило проверки безударных личных окончаний глаголов. | 1 |  |  |
| 94 | Правописание безударных личных окончаний глаголов II спряжения. | 1 |  |  |
| 95 | Правописание безударных личных окончаний глаголов I спряжения. | 1 |  |  |
| 96 | Правописание безударных личных окончаний глаголов I и II спряжения. | 1 |  |  |
| 97 | Правописание безударных личных окончаний глаголов. | 1 |  |  |
| 98 | Упражнения на правописание безударных личных окончаний глаголов. | 1 |  |  |
| 99 | Проверочная работа по теме «Спряжение глаголов». | 1 |  |  |
| 100 | Способы проверки безударных окончаний существительных, прилагательных, глаголов. | 1 |  |  |
| 101 | Правописание безударных окончаний существительных, прилагательных, глаголов. | 1 |  |  |
| 102 | ***Диктант №7 по теме «Глагол».*** | **1** |  |  |
| 103 | Работа над ошибками. | 1 |  |  |
| 104 | *Р/р Изложение (упр. 282).* | *1* |  |  |
| 105 | Повторительно-обобщающий урок по теме «Глагол». | 1 |  |  |
| 106 | *Р/р Сочинение по плану, иллюстрациям и опорным словам (упр. 286).* | *1* |  |  |
| 107 | *Р/*р *Деловое письмо: анкета.* | *1* |  |  |
| **Предложение** | | **22** |  |  |
| 108 | Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения. | 1 |  |  |
| 109 | Предложения распространённые и нераспространённые. | 1 |  |  |
| 110 | *Р/р Изложение (упр. 297).* | 1 |  |  |
| 111 | Простое предложение с однородными членами. | 1 |  |  |
| 112 | Способы соединения однородных членов в предложении. | 1 |  |  |
| 113 | Знаки препинания при однородных членах. | **1** |  |  |
| 114 | Распространённые и нераспространённые однородные члены предложения. | **1** |  |  |
| 115 | Постановка знаков препинания в предложениях с однородными членами. | 1 |  |  |
| 116 | *Р/р Изложение (упр. 313).* | 1 |  |  |
| 117 | Обращение. | 1 |  |  |
| 118 | Знаки препинания при обращении. | 1 |  |  |
| 119 | Виды предложений по интонации. | 1 |  |  |
| 120 | Знаки препинания в конце предложений. | 1 |  |  |
| 121 | ***контрольный диктант №8***  ***за год*** | 1 |  |  |
| 122 | Сложное предложение. | 1 |  |  |
| 123 | Сложные предложения с союзами *и, а, но* и без союзов. | 1 |  |  |
| 124 | Сравнение простых предложений с однородными членами, соединёнными союзами *и, а, но* со сложными предложениями с теми же союзами. | 1 |  |  |
| 125 | Сложные предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что.* | 1 |  |  |
| 126 | Постановка знаков препинания в сложных предложениях со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что.* | 1 |  |  |
| 127 | Повторительно-обобщающий урок по теме «Предложение». | 1 |  |  |
| 128 | **Контрольный диктант №9 по теме «Предложение»** | 1 |  |  |
| 129 | *Р/р Деловое письмо: объявление.* | 1 |  |  |
| **Повторение за год** | | **11** |  |  |
| 130- 131 | Правила правописания в разных частях слова. | 2 |  |  |
| 132-133 | Упражнения в правописании орфограмм в разных частях слова. | 2 |  |  |
| 134-135 | Правописание падежных окончаний имён существительных и прилагательных. | 2 |  |  |
| 136-137 | Упражнения в правописании личных окончаний глаголов. | 2 |  |  |
| 138 | Постановка знаков препинания в простом и сложном предложениях. | 1 |  |  |
| 139 | *Р/р Изложение (упр.373).* | *1* |  |  |
| 140 | Итоговый урок. | 1 |  |  |