****

**Требования к уровню подготовки учащихся 9 класса**

В результате изучения курса «Письмо и развитие речи» ученик должен:

* получить достаточно прочные навыки грамотного письма на основе изучения элементарного курса грамматики;
* знать и применять практически значимые орфографические и пунктуационные навыки;
* освоить практический навык устной и письменной речи с целью обогащения и активизации словаря;
* уметь строить простые предложения разной степени распространённости и сложные предложения;
* использовать навык делового письма;
* научиться правильно и последовательно излагать свои мысли в устной и письменной форме;
* быть социально адаптированным в плане общего развития и сформированности нравственных качеств.
* Любить и уважать родной язык.

**Промежуточная аттестация**

Проводится в соответствии с Уставом образовательного учреждения в форме проведения **контрольных работ** и выставления **четвертных оценок.**

**Содержание тем учебного курса**

**Повторение (10 часов).**

Простое предложение. Простое предложение с однородными членами. Обращение. Сложное предложение с союзами *и, а, но*, со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что.*

**Звуки и буквы (12 часов).**

Звуки гласные и согласные. Согласные твёрдые и мягкие, звонкие и глухие. Гласные ударные и безударные. Обозначение мягкости согласных буквой *ь*. Обозначение звонких и глухих согласных на письме. Буквы *е, ё, ю, я* в начале слова. Разделительные *ь* и *ъ* знаки. Количество звуков и букв в слове.

**Состав слова (16 часов).**

Разбор слов по составу. Единообразное написание ударных и безударных гласных, звонких и глухих согласных в корнях слов. Единообразное написание ряда приставок на согласную вне зависимости от произношения

Правописание приставок, меняющих конечную согласную, в зависимости от произношения: *без- (бес-), воз- (вос-), из- (ис-), раз- (рас-).*

Сложные слова. Образование сложных слов с помощью соединительных гласных и без соединительных гласных. Сложносокращённые слова.

**Имя существительное (10 часов).**

Роль существительного в речи. Основные грамматические категории имени существительного. Правописание падежных окончаний имён существительных. Несклоняемые имена существительные.

**Имя прилагательное (10 часов).**

Роль прилагательного в речи. Согласование имени прилагательного с именем существительным. Правописание падежных окончаний имён прилагательных.

**Личные местоимения (10 часов).**

Роль личных местоимений в речи. Правописание личных местоимений.

**Глагол (16 часов).**

Роль глагола в речи. Неопределённая форма глагола. Спряжение глаголов. Правописание личных окончаний глаголов Iи II спряжения, глаголы с *–ться* и *–тся*.

Изменение глаголов в прошедшем времени по родам и числам.

Повелительная форма глагола. Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа.

Частица *не* с глаголами.

Увеличение количества часов по теме «Глагол» связано с большим объемом изучаемого материала, предусмотренного программой, и трудностью усвоения данной темы учащимися.

**Имя числительное (14 часов).**

Понятие об имени числительном. Числительные количественные и порядковые.

Правописание числительных от 5 до 20; 30; от 50 до 80 и от 500 до 900, 200, 300, 400, 90.

**Наречие (10 часов).**

Понятие о наречии. Наречия, обозначающие время, место, способ действия.

Правописание наречий с *о* и *а* на конце.

**Части речи (4 часа).**

Существительное, глагол, прилагательное, числительное, наречие, предлог. Употребление в речи.

**Предложение (20 часов).**

Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения, предложения распространённые и нераспространённые, с однородными членами, обращение.

Сложное предложение. Предложения с союзами *и, а, но* и без союзов, предложения со словами *который, когда, где, что, чтобы, потому что.*

Составление простых и сложных предложений. Постановка знаков препинания в предложениях.

Прямая речь (после слов автора). Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней; большая буква в прямой речи.

Увеличение количества часов по теме «Предложение» связано с затруднениями учащихся при построении простых предложений с распространёнными однородными членами, сложных предложений с союзными словами, предложений с прямой речью и постановкой в них знаков препинания.

**Связная речь** (упражнения в связной письменной речи даются в процессе изучения всего программного материала по письму и развитию речи).

Изложение.

Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений, практической деятельности, прочитанных книг.

Деловое письмо: стандартные деловые бумаги, связанные с поступлением на работу на конкретное предприятие; автобиография, доверенность, расписка.

**Повторение пройденного за год (4 часа).**

**Календарно-тематическое планирование**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Тема урока** | **Тип урока** | **К\ч** | | **Элементы содержания** | | **Требования к уровню подготовки уч-ся** | **Измерители.**  **Вид контроля** | **Элементы дополнительного содержания** | **Дата** | | | |
| **план** | **факт** | | |
| **ПОВТОРЕНИЕ – 10 часов** | | | | | | | | | | |  | | |
| 1-2 | Простое предложение. | Урок обобщения и систематизации знаний. | 2 | | Простые распространенные и нераспространенные предложения, главные и второстепенные члены предложения, распространение предложений второстепенными членами. | | Находить в тексте простые предложения.  Давать определение простым предложениям. | Упр.1 стр.4  Задание 2. | Дополнительный  текст с простыми распространёнными  и нераспространёнными предложениями.  Таблица «Простые предложения». |  |  | | |
| Находить и выписывать из предложения главные члены. | Упр.1 стр.4 , задание 1. |
| Распространять предложения второстепенными членами. | Упр.1 стр.4 , задание 3. |
| 3-4 | Простое предложение с однородными членами. | Урок обобщения и систематизации знаний. | 2 | | Простые предложения с однородными членами без союзов и с союзами и,а,но. Схемы однородных членов предложений. Знаки препинания при однородных членах предложения. | | Умение составлять и находить предложения с однородными членами, составлять к ним схемы. | Стр.5 задания, упр. 2, задание 1,2. | Дидактический материал (карточки  для учащихся).  Стили речи от цели высказывания:  Разговорный,  Научный,  Деловой,  Художественный. |  |  | | |
| Расставлять запятые в предложениях с однородными членами. | Стр.5 правило, упр.3(1-3). |
| 5-6 | Обращение. | Урок обобщения и систематизации знаний. | 2 | | Схемы предложений с обращениями, правило, знаки препинания при обращении, тренировочные упражнения для учеников. | | Умение находить в предложениях обращения, расставлять знаки препинания при обращениях. | Стр.8 упр.6 | Значение обращения в повседневной жизни людей. |  |  | | |
| Давать определение обращению. | Стр.8 правило. |
| 7-8-9-10 | Сложное предложение с союзами и ,а, но, со словами который , когда, где , что, чтобы, потому что. | Урок обобщения и систематизации знаний. | 4 | | Повторяется понятие о сложном предложении , знаках препинания при его написании, чертятся схемы сложных предложений, составляются сложные предложения из простых по образцу. | | Подбирать схемы к сложным предложениям. | Стр.9, задание1. | Отличие сложного предложения от простого. |  |  | | |
| Дополнять предложения союзами и союзными словами. | Стр.9, задание 1. |
| Составлять схемы сложных предложений. | Стр.10, упр.9. |
| Составлять сложные предложения. | Стр.10, упр.10. |
| **« ЗВУКИ И БУКВЫ» - 12 часов** | | | | | | | | | | | | | |
| 11-12 | Звуки гласные и согласные. | Изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | Сведения о звуках и буквах , русском алфавите, количестве гласных и согласных в нём, характеристика букв и звуков . | | Указывать группу гласных и согласных. | Стр.17, таблица. | Значение алфавита в русском языке, его применение в жизни.  Дополнительные тексты с заданиями. |  |  | | |
| Называть буквы не имеющие звуков.  Выделять парные звонкие и глухие согласные. | Стр.17, таблица. |
| Записывать слова в алфавитном порядке. | Стр.17,упр.21. |
| 13-14 | Твёрдые и мягкие согласные. Звонкие и глухие согласные. | Комбинированный урок. | 2 | | Даётся понятие о твёрдых и мягких согласных, разбираются случаи твёрдости и мягкости согласных перед гласными и мягким знаком. Сведения о парных звонких и глухих согласных, правило на стр.21, способы проверки при написании сомнительных согласных в словах. | | Называть твёрдые и мягкие согласные в словах. | Тексты подобранные учителем. | Дидактический материал (карточки  для учащихся) |  |  | | |
| 15-16 | Ударные и безударные гласные. | Комбинированный урок. | 2 | | Понятие об ударных и безударных гласных, правило о написании безударных гласных, тренировочные упражнения. | | Уметь ставить ударение.  Определять ударные и безударные гласные.  Проверять написание безударных гласных. | Стр.20, правило.  Стр. 20 упр.26. | Дидактический материал (карточки  для учащихся) |  | |  | |
| 17-18 | Развитие речи.  Деловые бумаги. | Изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | Понятие о деловых бумагах их роли в жизни человека, понятие об объявлении, обучение составлению объявлений, заявления, расписки. | | Уметь составить объявление.  Знать как его можно опубликовать.  Знать правило об объявлении. | Стр.23 упр. 33  Стр.23,праило. | Газеты с объявлениями. |  | |  | |
| 19-20 | Буквы **Е,Ё,Ю,Я** в начале слова. | Комбинированный урок. | 2 | | Даётся понятие о йотированных гласных, их применении на письме. | | Уметь писать слова с йотированными гласными. | Дидактический материал (карточки для учащихся) | Дидактический материал (карточки  для учащихся) |  | |  | |
| 21-22 | Разделительный **Ь** и **Ъ** знаки . | Комбинированный урок. | 2 | | Правило правописания разделительного Ъ и Ь знаков, умение записывать слова с ними. | | Знать правило правописания разделительного Ъ и Ь знаков.  Уметь записывать слова с ними. | Стр.19, правило.  Стр.19 упр.24 | Дидактический материал (карточки  для учащихся) |  | |  | |
| **«СЛОВО. СОСТАВ СЛОВА» - 16 часов** | | | | | | | | | | | |  | |
| 23-24 | Разбор слов по составу. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | | 2 | | Даётся понятие о составе слова и его частях: корне, суффиксе , приставке, окончании; о сложных словах путём сложения корней. | Знать части слова: корень, суффикс, приставку, окончание; их роль в слове.  Уметь разбирать слова по составу. | Стр.26 таблица, стр. 27 правило.  Упр. 34, 35. |  |  | |  | |
| 25-26 | Единообразное написание ударных и безударных гласных в корнях слов. | Комбинированный урок. | | 2 | | Рассматривается правило о единообразном  написании ударных и безударных гласных в корнях слов, об однокоренных словах. | Знать правило проверки безударных гласных в слове.  Уметь проверять и вставлять пропущенные безударные гласные в слова. | Стр. 28, таблица.  Упр.37. | Таблица «Состав слова» |  | |  | |
| 27-28 | Единообразное написание звонких и глухих согласных в корнях слов. | Комбинированный урок. | | 2 | | Закрепляется правило написания звонких и глухих согласных в словах, тренировочные упражнения для закрепления знания правила и его употребления на практике. | Знать правило проверки безударных гласных в слове.  Уметь проверять и вставлять пропущенные безударные гласные в слова. | Стр. 28, таблица.  Тетрадь№1 с печатной основой для учащихся «Состав слова» | Таблица «Состав слова» |  | |  | |
| 29-30 | Правописание приставок , меняющих конечную согласную ,в зависимости от произношения: **без-(бес-), воз-(вос-), из-(ис-), раз-(рас-).** | Комбинированный урок. | | 2 | | Правописание приставок , меняющих конечную согласную ,в зависимости от произношения: **без-(бес-),воз-(вос-),из-(ис- ),раз-(рас-).** | Познакомиться с правилом правописания приставок.  Уметь вставлять пропущенные согласные в приставках. | Стр.33, правило.  Упр.45,46,47. |  |  | |  | |
| 31-32 | Развитие речи. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений: открытое письмо. | Изучения и первичного закрепления новых знаний. | | 2 | | Текст подобного для написания.сочинения творческого характера с привлечением сведений из личных наблюдений: открытое письмо, раскрываются методы построения данного сочинения. | Уметь написать мини-сочинение на основе своих личных наблюдений в виде открытого письма. | Стр.45 упр.64.  (стр.71 упр.96)  Стр.112 упр. 147, 148. |  |  | |  | |
| 33 | Контрольная работа за 1 четверть. | Урок контроля знаний учащихся. | | 1 | | Даётся текст контрольной работы и грамматическое задание по изученному за четверть материалу. | Умение писать под диктовку.  Умение выполнять грамматические задания. | Текст диктанта.  Текст грамматического задания. |  |  |  | | |
| 34-35-36 | Сложные слова. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | | 3 | | Даётся понятие о сложных словах , образованных способом сложения корней при помощи соединительных гласных О и Е и без них. | Уметь группировать сложные слова по схемам. | Стр.38 упр.52. | Таблица «Состав слова» |  |  | | |
| 37-38 | Сложносокращённые слова. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | | 2 | | Вводится понятие о сложносокращенных словах их применении и написании. | Знать и понимать термин «сложносокращённые слова».  Уметь находить их в тексте, списывать из учебника. | Стр.40 правило.  Упр. 55, 56. | Таблица «Состав слова» |  |  | | |
| **«ИМЯ СУЩЕСТВИТЕЛЬНОЕ»- 10 часов** | | | | | | | | | | |  | | |
| 39-40 | Основные грамматические категории имени существительного. | Комбинированный урок. | 2 | | | Выделяются основные грамматические признаки существительного. Даётся понятие об основных грамматических категориях существительного. | Знать грамматические признаки существительного.  Уметь их определять на письме. | Стр.53 таблица.  Упр.71, 72. | Таблица «Имя существительное». |  |  | | |
| 41-42 | Правописание падежных окончаний имён существительных | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Вводится понятие о склонении имён существительных, их окончаниях. | Уметь определять склонение существительных по роду и окончанию. | Стр.58 таблица, упр.76, 77, 78. | Таблица «Имя существительное». |  |  | | |
| 43-44-45-46 | Правописание падежных окончаний имён существительных | Комбинированный урок. | 4 | | | Правописание падежных окончаний имён существительных. | Понимать как проверяется правописание безударных падежных окончаний имён существительных.  Уметь проверять правописание безуд. Падеж. Окончаний. | Стр.61 правило.  Упр. 80 ,81, 82. | Таблица «Имя существительное». |  |  | | |
| 47-48 | Несклоняемые имена существительные | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Существительные, которые не изменяются по падежам. | Знать правило о несклоняемых существительных.  Уметь писать наиболее распространённые из них. | Стр.68 правило.  Упр. 91,92. | Таблица «Имя существительное». |  |  | | |
| **«ИМЯ ПРИЛАГАТЕЛЬНОЕ» – 10 часов** | | | | | | | | | | |  | | |
| 49-50 | Роль прилагательного в речи. | Комбинированный урок. | 2 | | | Грамматические признаки имени прилагательного. Согласование с именем существительным. | Уметь определять к какому существительному относится прилагательное.  Определять его род, число, падеж. | Тетрадь для учащихся «Имя прилагательное» | Таблица «Имя прилагательное» |  |  | | |
| 51-52 | Согласование имени прилагательного с именем существительным | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Согласование имени существительного и имени прилагательного, их взаимосвязь. Определение рода, числа и падежа прилагательного. | Уметь определять род, число и падеж прилагательного.  Знать правило. | Упр.100,101.  Стр.78, правило. | Таблица «Имя прилагательное» |  | | |  |
| 53-54-55-56 | Правописание падежных окончаний имён прилагательных. | Комбинированный урок. | 4 | | | Правописание падежных окончаний имён прилагательных. Написание разделительного Ь в окончаниях. | Уметь писать прилагательные на  **-ий , -ья, -ье, -ьи.**  Знать правило правописания. | Упр.108, 109, 110.  Стр.83 правило. | Таблица «Имя прилагательное» |  | | |  |
| 57-58 | Правописание падежных окончаний имён прилагательных. | Комбинированный урок. | 2 | | | ..Правописание падежных окончаний имён прилагательных. | Уметь правильно писать окончания имён прилагательных, объяснять правильность их написания. | Упр.115, 116. | Таблица «Имя прилагательное» |  | | |  |
| **«ЛИЧНЫЕ МЕСТОИМЕНИЯ» - 10 часов** | | | | | | | | | | | | |  |
| 59-60 | Роль личных местоимений в речи. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Часть речи –местоимение, его роль в речи, личные местоимения, грамматические признаки местоимений. | Знать роль местоимений в речи.  Уметь находить их в текстах. | Стр.94, правило.  Упр.121-123. |  |  | | |  |
| 61-62 | Правописание личных местоимений. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Правила написания личных местоимений , его лицо и число, склонение личных местоимений. | Знать правила определения лица и числа местоимений.  Уметь определять лицо и число местоимений. | Стр. 99, таблица.  Упр.126-127. | Дидактический материал. |  | | |  |
| 63-64 | Правописание личных местоимений. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правила написания личных местоимений , его лицо и число, склонение личных местоимений. | Знать правила определения лица и числа местоимений.  Уметь определять лицо и число местоимений.  Уметь склонять личные местоимения. | Упр. 129, 130, 131. | Дидактический материал. |  |  | | |
| 65 | Контрольная работа за 1 полугодие по тексту администрации. | Урок контроля знаний учащихся. | 1 | | | Даётся текст контрольной работы и грамматическое задание по изученному за полугодие материалу. | Умение писать под диктовку.  Умение выполнять грамматические задания. | Текст диктанта.  Текст грамматического задания. |  |  |  | | |
| 66 | Работа над ошибками. | Урок коррекционной работы | 1 | | | Коррекция самоконтроля | Уметь видеть, объяснять и исправлять ошибки, применять знания на практике |  | Дидактический материал. |  |  | | |
| 67-68 | Правописание личных местоимений. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание личных местоимений 3 лица. | Уметь писать личные местоимения 3-его лица. | Упр.137,138, 139. | Дидактический материал. |  |  | | |
| **«ГЛАГОЛ» - 16 часов** | | | | | | | | | | |  | | |
| 69-70 | Неопределённая форма глагола. | Комбинированный урок. | 2 | | | Форма глагола , её изменение, неопределённая форма глагола. | Уметь находить глаголы неопределённой формы и ставить их в неопределённую форму. | Упр.157, 159. | Таблица «Глагол». |  |  | | |
| 71-72 | Развитие речи. Изложение «Мохнатая семейка». | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Обучение написанию изложения.  Знакомство с текстом, анализ прочитанного, составление плана, орфографический разбор текста. | Уметь с опорой на план письменно пересказать прочитанный и проанализированный текст. | Стр.110 упр.145. |  |  |  | | |
| 73-74 | Спряжение глаголов. | Комбинированный урок. | 2 | | | Изменение глаголов по лицам и числам.  Рассмотрение таблицы и знакомство со спряжением.  Объяснение и запоминание правила. | Уметь определять лицо и число глагола. | Упр.164, 165, 166. | Таблица «Глагол». |  |  | | |
| 75-76 | Спряжение глаголов. | Комбинированный урок. | 2 | | | Спряжение глаголов, написание окончаний глаголов 2-го лица, единственного числа. | Уметь спрягать глаголы.  Знать правило о спряжении глаголов.  Учиться писать окончания глаголов 2-го лица ед. числа. | Стр.126 , правило.  128 правило.  Упр.168, 169. | Таблица «Глагол». |  |  | | |
| 77-78 | Спряжение глаголов. | Комбинированный урок. | 2 | | | Спряжение глаголов.  Глаголы 1 и 2 спряжения. | Уметь спрягать глаголы.  Знать правило о спряжении глаголов. | Стр. 132 правило.  Упр.175, 176, 177. | Таблица «Глагол». |  |  | | |
| 79-80 | Повелительная форма глагола. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Глаголы в повелительной форме единственного и множественного числа. | Знать правило о повелительной форме глаголов.  Уметь находить, заменять, выписывать глаголы в повелительной форме. | Стр.144 правило.  Упр.196, 197, 198. |  |  |  | | |
| 81-82 | Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. | Знать правило правописания глаголов повелительной формы единственного и множественного числа. | Упр.199, 200.  Стр.146 правило. |  |  |  | | |
| 83-84 | Частица **не** с глаголами. | Комбинированный урок. | 2 | | | Значение отрицания придаваемое частицей НЕ при написании с глаголами.  Правописание частицы НЕ с глаголами. | Знать правило  правописания частицы НЕ с глаголами.  Уметь её писать . | Стр.124 правило.  Упр.160, 161, 162. | Таблица «Глагол». |  |  | | |
| **«ИМЯ ЧИСЛИТЕЛЬНОЕ» - 14 часов** | | | | | | | | | | | | | |
| 85-86 | Понятие об имени числительном. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Понятие об имени числительном, его значении, вопросах, порядковых и количественных числительных. | Понимать значение числительного.  Уметь находить его в тексте.  Определять количественные и порядковые числительные. | Стр. 174, правило.  Упр.239, 240, 241. |  |  |  | | |
| 87-88 | Числительные количественные и порядковые. | Комбинированный урок. | 2 | | | Закрепляется понятие о количественных и порядковых числительных. | Знать вопросы на которые отвечают количественные и порядковые числительные.  Уметь находить их в тексте. | Стр.174 , правило.  Упр.243, 244. |  |  |  | | |
| 89-90 | Правописание числительных от 5 до 20и 30;от 50 до 80;от 500до 900. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание числительных от 5 до 20и 30;от 50 до 80;от 500до 900.  Правила правописания этих числительных.  Умение находить их в тексте и правильно записывать. | Знать правило правописания данных числительных.  Уметь правильно записывать их в тексте и под диктовку. | Стр.180,181-правила. | Дидактический материал. |  |  | | |
| 91-92 | Правописание числительных от 5 до 20и 30;от 50 до 80;от 500до 900. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание числительных от 5 до 20и 30;от 50 до 80;от 500до 900.  Правила правописания этих числительных.  Умение находить их в тексте и правильно записывать. | Знать правило правописания данных числительных.  Уметь правильно записывать их в тексте и под диктовку. | Стр.180,181-правила. | Дидактический материал. |  |  | | |
| 93-94 | Правописание числительных от 5 до 20и 30;от 50 до 80;от 500до 900. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание числительных от 5 до 20и 30;от 50 до 80;от 500до 900.  Правила правописания этих числительных.  Умение находить их в тексте и правильно записывать. | Знать правило правописания данных числительных.  Уметь правильно записывать их в тексте и под диктовку. | Стр.180,181-правила. | Дидактический материал. |  | |  | |
| 95-96 | Правописание числительных 90, 200, 300, 400. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание числительных 90, 200, 300, 400.  Правила правописания этих числительных.  Умение находить их в тексте и правильно записывать. | Знать правило правописания данных числительных.  Уметь правильно записывать их в тексте и под диктовку. | Стр.183 правило.  Упр. 254, 255. |  |  | |  | |
| 97-98 | Правописание числительных 40, 90, 100. | Комбинированный урок. | 2 | | | Правописание числительных 40, 90, 100.  Правила правописания этих числительных.  Умение находить их в тексте и правильно записывать. | Знать правило правописания данных числительных.  Уметь правильно записывать их в тексте и под диктовку. | Упр.259. | Дидактический материал. |  | |  | |
| **«НАРЕЧИЕ» - 10 часов** | | | | | | | | | | | |  | |
| 99-100 | Понятие о наречии. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Понятие о наречии.  Вопросы, на которые отвечают наречия.  Наречие - неизменяемая часть речи. | Понимать значение наречия.  Знать вопросы, на которые они отвечают.  Уметь находит наречия в тексте. | Стр.157, 158 правила.  Упр. 213, 215, 216, 217. |  |  | |  | |
| 101-102 | Наречия,  обозначающие время, место и способ действия. | Комбинированный урок. | 2 | | | Наречия, обозначающие время, место и способ действия.  Вопросы на которые отвечает каждая категория наречия. | Знать вопросы, на которые отвечает каждая категория наречия.  Уметь находить наречия в текстах упражнений. | Стр.162 правило.  Упр.224. |  |  |  | | |
| 103 | Контрольная работа за 3 четверть. | Урок контроля знаний учащихся. | 1 | | | Даётся текст контрольной работы и грамматическое задание по изученному за четверть материалу. | Умение писать под диктовку.  Умение выполнять грамматические задания. | Текст диктанта.  Текст грамматического задания. |  |  |  | | |
| 104-105-106 | Правописание наречий с **о** и **а** на конце. | Комбинированный урок. | 3 | | | Знакомство с правописанием наречий с О и А на конце слова. | Знать правило правописания наречий с О и А на конце.  Уметь объяснять их написание.  Уметь составлять новые наречия от других частей речи. | Стр.167 правило.  Упр. 228, 229, 230. |  |  |  | | |
| 107-108 | Развитие речи. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из практической деятельности: заметка в стенгазету. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Развитие речи. Сочинение творческого характера с привлечением сведений из практической деятельности: заметка в стенгазету. | Уметь написать заметку в стенгазету. | Стр. 70- 71, правило.  Упр.95, 96. |  |  |  | | |
| **«ЧАСТИ РЕЧИ» - 4 часа** | | | | | | | | | | | | | |
| 109-110 | Части речи: имя существительное, имя прилагательное, глагол, числительное, наречие, предлог. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Понятие о частях речи, как объединённых группах слов, различающихся по грамматическим признакам. | Понимать различие и общность частей речи. | Стр.191 таблица.  Упр.261, 262. |  |  |  | | |
| 111-112 | Различие при употреблении в речи частей речи. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Понятие о частях речи, как объединённых группах слов, различающихся по грамматическим признакам. | Понимать различие и общность частей речи. | Стр.193 правило.  Упр.264, 265, 266, 267. |  |  |  | | |
| **«ПРЕДЛОЖЕНИЕ» - 20 часов** | | | | | | | | | | | | | |
| 113-114 | Простое предложение. Главные и второстепенные члены предложения. | Комбинированный урок. | 2 | | | Простое предложение. Схемы простых предложений. Главные и второстепенные члены предложения. | Опираясь на таблицу , уметь рассказывать о простом предложении. Находить главные члены предложения. Писать простые предложения и подчеркивать в них главные члены предложений. | Стр.203 таблица.  Стр.204 правило  Упр.275, 276.277. |  |  |  | | |
| 115-116 | Предложения с однородными членами. | Комбинированный урок. | 2 | | | Однородные члены предложения. Знаки препинания между однородными членами предложения. | Знать правило об однородных членах предложения.  Уметь находить их в тексте и расставлять запятые. | Стр.208 правило.  Упр. 281, 282. | Взаимосвязь с уроками трудового обучения: столярным делом. |  |  | | |
| 117-118 | Обращение. | Комбинированный урок. | 2 | | | Обращение – слова , которые указывают к кому обращена речь.  Место расположения их в предложении, знаки препинания при записи обращения. | Знать правило об обращении.  Уметь писать предложения с ними , расставлять запятые при обращении. | Стр.216, правило.  Упр.293, 294, 296. |  |  |  | | |
| 119-120 | Сложное предложение. | Комбинированный урок. | 2 | | | Сложные предложения. Схемы сложных предложений. Знаки препинания в сложных предложениях. | Уметь при опоре на таблицу рассказывать о сложном предложении.  Уметь соотносить сложное предложение и его схему. | Стр.225 правило.  Стр.224 схема.  Упр. 305, 306. |  |  |  | | |
| 121-122 | Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов.. | Комбинированный урок. | 2 | | | Сложные предложения с союзами и, а, но и без союзов. | Уметь правильно расставлять запятые в сложных предложениях с союзами И,А,НО и без союзов. | Упр. 307, 308. |  |  |  | | |
| 123-124 | Сложные предложения с союзными словами. | Комбинированный урок | 2 | | | Сложные предложения с союзными словами. | Уметь записывать сложные предложения с союзными словами. | Упр.313, 314, 315. |  |  |  | | |
| 125 | Контрольная работа за учебный год. | Урок контроля знаний учащихся. | 1 | | | Даётся текст контрольной работы и грамматическое задание по изученному за год материалу. | Умение писать под диктовку.  Умение выполнять грамматические задания. | Текст диктанта.  Текст грамматического задания. |  |  |  | | |
| 126-127 | Прямая речь после слов автора. | изучения и первичного закрепления новых знаний. | 2 | | | Прямая речь после слов автора.  Оформление прямой речи на письме . | Знать правила оформления прямой речи на письме.  Уметь записывать прямую речь. | Стр.239, 240 правила.  Упр.330, 331,333. |  |  |  | | |
| 128-129-130 | Кавычки при прямой речи и двоеточие перед ней. | Комбинированный урок. | 3 | | | Прямая речь после слов автора. Оформление прямой речи на письме. | Знать правила оформления прямой речи на письме.  Уметь записывать прямую речь. | Упр.338, 339, 340, 341. |  |  |  | | |
| 131-132 | Большая буква в прямой речи. | Комбинированный урок. | 2 | | | Прямая речь после слов автора. Оформление прямой речи на письме. | Знать правила оформления прямой речи на письме.  Уметь записывать прямую речь. | Упр.344, 345. |  |  |  | | |
| **«ПОВТОРЕНИЕ» - 8 часов** | | | | | | | | | | | | | |
| 133-134 | Состав слова. | Комплексное применение ЗУН. | 2 | | | Повторение изученного о составе слова за год. | Уметь разбирать слова по составу. | Упр.349. |  |  |  | | |
| 135-136 | Части речи. | Комплексное применение ЗУН. | 2 | | | Повторение изученного о частях речи, умение их определять, знание их грамматических признаков. | Уметь определять и находить различные части речи. | Упр.354. |  |  |  | | |
| 137-138 | Простые и сложные предложения. | Комплексное применение ЗУН. | 2 | | | Простые и сложные предложения. Схемы предложений. Главные и второстепенные члены предложения. | Уметь грамотно писать простые и сложные предложения , расставлять в них знаки препинания. | Упр.350. |  |  |  | | |
| 139-140 | Простые и сложные предложения. | Комплексное применение ЗУН. | 2 | | | Простые и сложные предложения. Схемы предложений. Главные и второстепенные члены предложения. | Уметь грамотно писать простые и сложные предложения , расставлять в них знаки препинания. | Упр.355. |  |  |  | | |